



Kodeks postępowania biznesowego Grupy DeLaval

Kodeks postępowania biznesowego Grupy DeLaval

Wprowadzenie

Kodeks postępowania biznesowego Grupy DeLaval określa zasady i nienegocjowalne standardy w kluczowych obszarach działalności. Muszą ich przestrzegać wszystkie spółki i pracownicy Grupy. Kodeks wyznacza ramy zachowań, uzupełnione politykami i procedurami.

, Termin „pracownicy” używany w kodeksie odnosi się do wszystkich kategorii pracowników na wszystkich poziomach, niezależnie od tego, czy są zatrudnieni na pełny czy niepełny etat, na stałe czy tymczasowo.

Grupa DeLaval dąży do wzajemnie korzystnych relacji ze swoimi dostawcami, klientami i partnerami biznesowymi oraz oczekuje od nich przestrzegania kodeksu postępowania.

Przestrzeganie prawa

Spółki i pracownicy Grupy DeLaval mają obowiązek przestrzegania przepisów i praw obowiązujących w krajach i jurysdykcjach, w których działają i pracują.

Miejsce pracy

Spółki wchodzące w skład Grupy DeLaval rekrutują, zatrudniają i promują pracowników wyłącznie na podstawie ich kwalifikacji i umiejętności, a także nie tolerują żadnych przejawów dyskryminacji, nękania ani nadużyć w miejscu pracy.

Celem Grupy DeLaval jest tworzenie środowiska pracy, które promuje różnorodność, integrację, równe szanse i poszanowanie praw człowieka.

Grupa dokłada wszelkich starań, aby zapewnić bezpieczne i zdrowe warunki pracy oraz wspierać dobre samopoczucie fizyczne i psychiczne pracowników.

Grupa DeLaval uznaje prawo do wolności zrzeszania się.

Konflikt interesów

Pracownicy Grupy DeLaval nie mogą angażować się w osobiste i/lub finansowe działania, relacje lub interesy, które mogłyby kolidować lub wiązać się z ryzykiem konfliktu z interesami Grupy Tetra Laval.

Poufność i bezpieczeństwo

Grupa DeLaval wymaga od wszystkich pracowników zachowania określonego poziomu poufności. Pracownicy, zajmujący stanowiska o szczególnej odpowiedzialności, są zobowiązani do podpisania umów o zakazie konkurencji. Pracownicy Grupy DeLaval muszą zapewnić, by wszystkie aktywa (w tym prawa własności intelektualnej) i informacje, będące w posiadaniu Grupy (w tym informacje związane ze spółkami Grupy, ich kontrahentami i osobami fizycznymi) były przez cały czas odpowiednio chronione.

Oddziaływanie na środowisko

Grupa DeLaval dokłada wszelkich starań, by optymalizować obszar zarządzania wpływami na środowisko zarówno własnych spółek, jak i całego łańcucha dostaw.

Grupa uwzględnia kwestie środowiskowe w decyzjach dotyczących zarządzania, inwestycji, polityki, programów i praktyk w ramach całej swojej działalności, sporządzając sprawozdania dotyczące efektów działalności środowiskowej zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

Prawa człowieka

Grupa DeLaval przestrzega wytycznych ONZ dotyczących biznesu i praw człowieka.

Sprawozdawczość finansowa i niefinansowa

Sprawozdawczość finansowa i niefinansowa jest prowadzona tam, gdzie jest to wymagane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami.

Sprawozdania finansowe i dokumenty uzupełniające Grupy DeLaval muszą dokładnie opisywać i odzwierciedlać charakter transakcji, leżących u podstaw tych rozliczeń.

Podstawowe zapisy, wymagane oceny istotności i procesy sprawozdawcze muszą zapewniać skuteczną kontrolę oraz adekwatność takiej sprawozdawczości.

Sprawozdawczość dokonywana na zasadzie dobrowolności powinna być zgodna z odpowiednimi politykami i procedurami Grupy DeLaval.

Upoważnienia

Pracownicy Grupy DeLaval działają w ramach systemu delegowania uprawnień, zgodnie ze swoimi rolami i obowiązkami. Grupa DeLaval stosuje zasadę wspólnego zatwierdzania wszystkich dokumentów i innych zobowiązań o istotnym znaczeniu, w tym płatności.

Działania antykorupcyjne

Pracownicy i spółki Grupy DeLaval oraz osoby pracujące na rzecz Grupy nie mogą oferować, płacić, żądać ani akceptować łapówek, w tym wkładów lub zobowiązań o charakterze lub skutkach finansowych. Nie mogą prosić, klientów lub dostawców o oferowanie, płacenie, żądanie lub przyjęcie łapówki. Zabrania się bezpośredniego lub pośredniego oferowania, płacenia, żądania, przyjmowania łapówki lub jakiegokolwiek innej formy przekazania wartości, takiej jak wystawna rozrywka, przysługa czy gratyfikacja, niezależnie od tego, czy druga strona jest partnerem biznesowym czy przedstawicielem oficjalnego urzędu.

Wszelkie próby oferowania lub żądania łapówki w jakiegokolwiek formie, na rzecz jakiegokolwiek pracownika Grupy DeLaval, należy odrzucić i niezwłocznie zgłosić kierownictwu.

Przestrzeganie, monitorowanie i zgłaszanie

Grupa DeLaval zobowiązuje się do stosowania i wdrożenia niniejszego kodeksu we własnej działalności i relacjach biznesowych.

Aby zapewnić jego przestrzeganie, Grupa DeLaval ustanowi i będzie stosować szereg mechanizmów kontrolnych, w tym polityk, procedur, procesów i wytycznych, tam, gdzie będzie miało to zastosowanie.

Obowiązkiem kierownictwa jest zapewnienie, że wymagania zawarte w niniejszym kodeksie są przekazane wszystkim pracownikom Grupy DeLaval oraz, w stosownych przypadkach, zewnętrznym interesariuszom, i są przez wszystkich przestrzegane.

Wszelkie odstępstwa od niniejszego kodeksu lub zasad uzupełniających muszą być niezwłocznie zgłaszane kierownictwu. Pracownicy mają możliwość wyrażania i zgłaszania obaw kierownictwu, w tym celu mogą korzystać ze specjalnej drogi sygnalizowania nieprawidłowości, aby wnieść skargę dotyczącą faktycznego lub potencjalnego nieprzestrzegania Kodeksu postępowania biznesowego Grupy DeLaval.

Pracownicy nie będą obciążeni konsekwencjami strat biznesowych wynikających z przestrzegania niniejszego kodeksu ani za zgłaszanie faktycznych lub potencjalnych przypadków jego naruszenia.